

# 学生向け・自己登録のご案内

授業配付用

## 1. 学修支援Ploneにアクセス

授業サイトへの「自己登録」を行う受講生は、まず、学修支援Ploneサイト（図1）にアクセスしてください。Googleで「お茶大」「学修支援Plone」で検索するとリンクがひっかかります。学生ポータルサイトにもPloneへのリンクがあります。直リンクは、以下のURLを用いて下さい。

<https://crdeg2.cf.ocha.ac.jp/ocha/plone>

ログインは画面右上の「ログイン」リンクから、統合認証のパスワードとIDを用いて行います。



図1. 学修支援Ploneサイトトップページ (<https://crdeg2.cf.ocha.ac.jp/ocha/plone/>)

## 2. 自己登録画面へ移動

ログイン後、自分の名前（もしくは学籍番号）が右上に表示されたことを確認の上、「自己登録」をおこないます。自己登録画面は、ホームの直ぐ右側にタブがでてきます。そのタブをクリックして「自己登録フォーム」を開いて下さい（図2）。「氏名」「学籍番号」を入力後、登録申請を行う授業を「授業名」のドロップダウンボックスを開いて選択してください。選択後、ページ下の「登録」ボタンを押して、手続き完了です。

## 自己登録フォーム

こちらは、主に履修が確定する前の期間（各学期開始から約3週間程度）にPloneをご利用いただくための学生用自己登録フォームです。

- 登録は授業ごとに行います。Ploneを利用している授業を複数履修している場合は、その都度個々の授業に対して、登録を行ってください。
- 自己登録後、Ploneサイトにログインできるまで、2～3日かかる場合があります（休日を挟む場合）。提出物が等がある場合は早めに登録しておきましょう。

氏名 ■

学籍番号 ■  
半角英字1文字+半角数字7文字で入力してください。例) g9060706

授業名 ■  
受講する科目を選択してください。括弧内は担当教員名です。

--選択してください--

--選択してください--

月曜日（1/2）情報コミュニケーションと創発性（石田）

月曜日（3/4）ウェブコンテンツマネジメント入門（石田）

火曜日（7/8）社会調査の設計と実施（中島）

図2：自己登録フォーム

※すでにPloneへの登録を完了した授業に関しては、ログイン後、「ホーム」「総合学修支援センター」「alagin」などのタブの右側に「授業タブ」が出現します。

※1回の登録で、複数の授業を選択することはできませんので、1回につき、1つを登録してください。

※複数の授業でPloneを使う場合は、「自己登録フォーム」（図2）を使って、同じ手順を繰り返してください。

### 3. 登録後、閲覧開始まで

4月一杯は、毎日14時頃にデータベースを更新します。自己登録を行った授業は、次のタイミングでPloneサイトが閲覧できるようになります。

※休日等を挟むと閲覧開始日が遅くなりますので教員から指示を受け次第、速やかに閲覧申請を行うようにしてください。

#### 4月：自己登録データ更新のタイミング

(月)～(金) 午前中・13時半くらいまで	→	その日の14時以降
(月)～(木) 14時以降	→	次の日の14時以降
(金) 13時半以降 (土) (日)	→	月曜日の14時以降

5月以降は、自己登録サイトは閉じてしまいます。5月以降にPloneの授業サイトに登録したい場合は、個別に教育開発センター ([crde@cc.ocha.ac.jp](mailto:crde@cc.ocha.ac.jp)) までご連絡ください。